

marca da bollo da 16 €

Al Presidente della Provincia
Ufficio Affari del gabinetto
Piazza Silvius Magnago 1
39100 Bolzano

PEC: kabinett.gabinetto@pec.prov.bz.it

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a
in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione
.....
con sede a

c h i e d e

che la stessa sia iscritta nel **registro provinciale delle organizzazioni di volontariato**, ai sensi dell'art. 5 della legge provinciale 1. luglio 1993, n. 11, ovvero nella/e seguente/i sezione/i:

- a) assistenza sociale e sanitaria
- b) attività culturali, educative e di formazione
- c) attività sportive, ricreative e di tempo libero
- d) protezione civile, tutela dell'ambiente e del paesaggio

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale n. 11 del 1° luglio 1993. Responsabile del trattamento è la Direttrice dell'Ufficio affari di gabinetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

.....
luogo, data

.....
firma

Allegati

- una **copia dell'atto costitutivo** contrassegnato dal/dalla legale rappresentante su ogni pagina. In mancanza di un atto costitutivo può essere allegato un atto sostitutivo di notorietà o un'autocertificazione in cui si dichiara in quale anno l'organizzazione si è fondata e che all'atto della fondazione non è stato redatto nessun atto scritto. L'autocertificazione può essere dichiarata davanti al funzionario/alla funzionaria responsabile ossia essere trasmessa per posta con allegato una copia della carta d'identità valida del/della legale rappresentante;
- una **copia dello statuto** o degli accordi degli aderenti contrassegnato su ogni pagina dal/dalla legale rappresentante;
- una **relazione sull'attività** svolta datata e firmata dal/dalla legale rappresentante;
- una **relazione sull'attività progettata** datata e firmata dal/dalla legale rappresentante;
- il **questionario** compilato e firmato;
- la dichiarazione di **prevalenza dell'attività di volontariato**;
- una **copia della carta d'identità** valida del/della legale rappresentante.

Si fa presente che in caso di dichiarazioni false nell'autocertificazione si applicano le disposizioni degli articoli 75 e 76 del DPR 28.12.2000, n. 445.