

QUESTIONARIO

da compilare per l'iscrizione nel registro provinciale delle

organizzazioni di promozione sociale

DENOMINAZIONE dell'organizzazione.....

SEDE (INDIRIZZO COMPLETO)

n. tel. n. fax E-Mail.....

RAPPRESENTANTE

LEGALE.....

indirizzo.....

n. tel.n. fax

SETTORI in cui opera l'organizzazione

assistenza sanitaria

assistenza sociale

cultura

educazione e formazione

attività sportive

attività ricreative e di tempo libero

protezione civile

tutela dell'ambiente e del paesaggio

turismo sociale

tutela dei diritti dei consumatori ed utenti

diritti umani e pari opportunità

cooperazione allo sviluppo

Qualora si opera in più settori indicare quello prioritario:.....

L'associazione è iscritta al **registro provinciale delle organizzazioni di volontariato?**

- No
- Sì – In caso affermativo, indicare n. del decreto e data

.....

FORMA GIURIDICA dell'organizzazione:

ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA COME PERSONA GIURIDICA

ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA come persona giuridica

ALTRE

CODICE FISCALE.....

PARTITA IVA dell'organizzazione.....

FONDAZIONE dell'organizzazione in data.. ..

NUMERO degli associati all'organizzazione.....

NUMERO degli associati all'organizzazione, che svolgono un'attività remunerata per essa.....

FINALITÀ ISTITUZIONALE dell'organizzazione.....

ATTIVITÀ PREVALENTE, per il raggiungimento della finalità sopramenzionata.....

LE CARICHE SOCIALI DELL'ORGANIZZAZIONE

LE CARICHE all'interno dell'organizzazione sono elettive: SI NO

I **MEMBRI** del direttivo sono:

NOME	INCARICO	DURATA dell'incarico

Data di **approvazione** dell'ultimo **rendiconto** annuale da parte dell'assemblea generale

Riferito all'ultimo rendiconto approvato le

ENTRATE complessive sono

USCITE complessive sono

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003)

Titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale n. 11 del 1° luglio 1993. Responsabile del trattamento è la Direttrice dell'Ufficio Affari di Gabinetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Data

Firma del legale rappresentante dell'organizzazione
